

BERICHT ÜBER DIE NACHHALTIGKEITSLEISTUNG

BERICHTSZEITRAUM: 1. JANUAR 2022 - 30. JUNI 2022



EINSTIEG

Das Konzept des nachhaltigen Tourismus hat in den 1990er Jahren Einzug in unser Leben gehalten und ist ein Ansatz, der uns hilft, die Bedeutung der lokalen Gemeinschaft und den Wunsch nach einer Maximierung des touristischen Nutzens zu verstehen.

Der Tourismussektor lebt von den natürlichen, historischen und kulturellen Ressourcen.

Für eine nachhaltige Entwicklung ist es notwendig, die vorhandenen natürlichen, kulturellen und historischen Ressourcen sowie die grundlegenden ökologischen Prozesse zu schützen.

Als das Susesi Luxury Resort Hotel sind wir bestrebt, die Lebensqualität der lokalen Gemeinschaft zu verbessern, die soziale, gesellschaftliche und kulturelle Integration zu unterstützen, die ökologische und biologische Vielfalt zu schützen und den nachhaltigen Tourismus durch den Schutz der Umweltqualität zu fördern.

Alle unsere Aktivitäten basieren auf unserer Strategie, dafür zu sorgen, dass sowohl unsere Mitarbeiter als auch die lokale Gemeinschaft in einer gesünderen und saubereren Umwelt leben.

In diesem Bericht werden unsere Fortschritte in den letzten sechs Monaten im Hinblick auf unsere Nachhaltigkeitsziele für 2022 beschrieben.

UNSERE GRUNDSÄTZE DER NACHHALTIGKEIT

- Sicherstellen, dass alle Arten von Abfällen, die bei den Tätigkeiten in unserem Hotel anfallen, schon an der Quelle nach ihren Eigenschaften getrennt werden, Sammlung, Zwischenlagerung, Verwertung, Transport, Entsorgung und Kontrolle nach der Entsorgung.
- Minimierung der Umweltschäden bei der Nutzung der natürlichen Ressourcen.
- Schaffung nachhaltiger Leistungskriterien, die sich mit unseren Managementsystemen und Zielen ständig weiterentwickeln.
- Minimierung der Umweltauswirkungen, die sich aus unserer Tätigkeit ergeben, Erfüllung aller gesetzlichen Vorschriften im Zusammenhang mit der Umwelt durch alle Arten von Überwachung, Messung, Analyse und Kontrolle, um Umweltverschmutzung zu vermeiden.
- Wir gestalten unsere Politik unter Berücksichtigung der Wünsche und Studien der Menschen in der Region sowie der Nichtregierungsorganisationen, Institutionen und Organisationen.
- Durchführung eines kontinuierlichen Schulungsprogramms zur Schaffung eines Umweltbewusstseins bei unseren Mitarbeitern.

UNSERE GESCHICHTE

Unsere Anlage ist das erste Hotel der Bata Turizm Denizcilik Demir Çelik ve İnşaat Sanayi Ticaret A.Ş. mit Sitz in Istanbul, das im Dezember 2006 mit dem Bau begann und im August 2007 eröffnet wurde.

Unsere mit Standort Belek İskele gelegene Anlage verfügt über 64 verschiedene Zimmertypen mit insgesamt 554 Zimmern.

Erbaut auf einem 90.000 m² großen Grundstück, umgeben von grünen Wäldern und dem Meer, wurde unsere Anlage als 5-Sterne- und Ultra-Deluxe-Anlage konzipiert. Unsere Anlage bietet ihren Gästen 12 Monate lang Dienste mit dem Ultra-All-Inclusive-System. Dabei stehen auch verschiedene Unterhaltungsangebote sowie die Präsentation von Speisen und Getränken im Vordergrund. Unser offenes Buffet-Restaurant Turkuaz, in dem wir das ganze Jahr über unsere Gäste aus verschiedenen Ländern empfangen, hat eine Kapazität von 1500 Personen.

Alesta (Fisch), Paprica (Italienisch), Cassia (Chinesisch), Tumanna (Steak Kalifornien), Tuğra (Türkisch), Ada (Mexikanisch) - die A'la-Carte-Restaurants bieten unseren Gästen auch verschiedene Geschmacksrichtungen der Weltküche.

Unsere Anlage, die mit ihrem Namen das Gefühl vermittelt, dass es sich um eine Wasserwelt handelt, verfügt über 5 Außenbecken mit unterschiedlicher Kapazität, 2 Innenbecken und 5 Kinderbecken sowie einen Aqua Park und Wasserübergänge.

Unsere Anlage, die sich an Kongress- und Tagungsgruppen richtet, besteht aus 13 Sälen mit unterschiedlicher Kapazität, von denen der größte 1800 m² und der kleinste 55 m² groß ist. Unsere gesamte Foyerfläche beträgt etwa 3500 m².

Das SPA-Zentrum, das auf einer Fläche von 4500 m² errichtet wurde, verfügt über ein Türkisches Bad, eine Sauna, ein Dampfbad, Hautpflegeräume und Massageräume.

UNSERE VISION

Eine führende, innovative und unternehmerische Marke in der Branche zu sein, die sich ständig verbessert und weiterentwickelt und dabei die Zufriedenheit der Gäste mit einem freundlichen und qualitativ hochwertigen Service in den Vordergrund stellt, während sie gleichzeitig umweltbewusst und sozial verantwortlich handelt.

UNSERE MISSION

Einen Beitrag zur Entwicklung des Tourismus im Land zu leisten und gleichzeitig die Zufriedenheit der Gäste zu gewährleisten, indem wir qualitativ hochwertige Dienstleistungen mit einem universellen Verständnis anbieten.



UNSERE WERTE

Ehrlichkeit: Niemals Kompromisse bei der Seriosität der innerhalb und außerhalb des Unternehmens umgesetzten Maßnahmen eingehen.

Unternehmertum: Pläne für morgen schmieden, indem man das Gestern und das Heute bewertet, bahnbrechende Innovationen und Neuerungen

Bildung: Mit der Zeit gehen, indem man alle möglichen Entwicklungen verfolgt.

Offenheit für Veränderungen: Ziel ist es, bei der Verfolgung und Anwendung wissenschaftlicher Entwicklungen an vorderster Front zu stehen.

Transparenz: Schaffung des erforderlichen Vertrauens bei Mitarbeitern und kooperierenden Organisationen, indem dem Beitrag zu sozialen Werten in der Praxis Priorität eingeräumt wird.

Respekt vor dem Individuum: Gleiche Behandlung aller Menschen ohne Diskriminierung.

POLITIKEN

UNSERE POLITIK FÜR QUALITÄT, GÄSTEZUFRIEDENHEIT, LEBENSMITTEL- UND UMWELTSICHERHEIT

Wir glauben, dass wir unsere Qualität im Tourismus- und Gastgewerbesektor durch die Bedeutung, die wir der Zufriedenheit unserer Gäste beimessen, unter Beweis stellen können. Wir überprüfen regelmäßig die Zufriedenheit unserer Gäste und erfüllen die von uns angebotenen Dienstleistungen entsprechend den Wünschen und Anregungen der Gäste und in Übereinstimmung mit den Anforderungen des Qualitäts-, Kundenzufriedenheit-, Lebensmittel- und Umweltmanagementsystems.

Wir achten darauf, dass bei allen Dienstleistungen, die in unserer Einrichtung erbracht werden, die Sicherheit und die Gesundheit unserer Mitarbeiter und Gäste berücksichtigt werden, und wir arbeiten nach dem Grundsatz, dass die Ziele, die wir uns für die Qualität, die Kundenzufriedenheit, die Lebensmittelsicherheit und die Umweltsicherheit gesetzt haben, eingehalten werden. Wir verpflichten uns, sichere Lebensmittel zu liefern, indem wir die notwendigen gesetzlichen Vorschriften und Gästebedingungen für die Sicherheit unserer Gäste und Mitarbeiter auf allen Stufen vom Einkauf bis zur Präsentation aller in unserer Einrichtung angebotenen Lebensmittel erfüllen. Wir erfüllen die Umweltgesetzgebung und die Gästebedingungen, um die Natur in unserer Einrichtung zu schützen und die Auswirkungen unserer Aktivitäten auf die Umwelt zu verhindern. Wir verpflichten uns, alle Arten von Abfällen, die bei unseren Tätigkeiten anfallen, zu trennen und im Einklang mit den gesetzlichen Vorschriften zu entsorgen sowie den unnötigen Verbrauch von Wasser, Strom, Energie und Chemikalien unter Kontrolle zu halten.

Wir wissen, dass unser Personal eine wichtige Rolle bei der Umsetzung dieser Politik spielt, und wir legen Wert auf seine Aus- und Weiterbildung. Wir sind uns bewusst, dass ein gut ausgebildetes, sachkundiges, selbstbewusstes, respektvolles und kontinuierliches Personal eine wichtige Rolle bei der Bevorzugung unserer Gäste in unserer Einrichtung spielt, und wir machen uns den Grundsatz zu eigen, die Managementsysteme zu überprüfen und zu verbessern.

UMWELTPOLITIK

Als Susesi sehen wir es als unsere Aufgabe, nachhaltigen Tourismus zu unterstützen und eine umweltbewusste Unterkunft zu sein. Mit unseren Praktiken im Rahmen des nachhaltigen Tourismus wollen wir unser Unternehmen und die Region, in der wir arbeiten, fördern und gleichzeitig die Natur schützen, indem wir uns an die geltenden nationalen und internationalen Rechtsvorschriften und die Anforderungen der Norm ISO 14001:2015 halten.

Wir ermitteln die Umweltdimensionen und -risiken, die sich aus unserer Tätigkeit ergeben können, und ergreifen Maßnahmen, um deren Auswirkungen zu minimieren. Wir sorgen für die Sammlung, Zwischenlagerung, Verwertung, Entsorgung und Nachsorgekontrolle aller Arten von Abfällen aus unserer Anlage, indem wir sie nach ihren Eigenschaften dort trennen und messen, wo sie anfallen. Um sicherzustellen, dass die richtige Menge an Chemikalien am richtigen Ort eingesetzt wird, führen wir regelmäßig Schulungen für unser Personal durch und stellen die erforderliche Ausrüstung und die Lagerbedingungen bereit. Um die korrekte Nutzung der natürlichen Ressourcen zu gewährleisten, verfolgen wir die technologischen Entwicklungen und wenden diese auch an.

Wir überwachen regelmäßig unseren Wasser-, Strom- und Chemikalienverbrauch und führen bei Abweichungen Korrektur- und Abhilfemaßnahmen durch.

Wir informieren unsere Gäste über alle nachhaltigen Umweltaktivitäten, die wir als Hotel durchführen. Wir laden sie zu unseren sozialen und gemeinschaftlichen Aktivitäten ein und bitten um ihre Unterstützung. Wir erhalten von ihnen Rückmeldungen, um uns durch unsere Fragen unter der Rubrik Umwelt in den Gästezufriedenheitsumfragen zu verbessern. Unser Ziel ist es, durch unsere Arbeit einen nachhaltigen Tourismus zu unterstützen und in unserem eigenen Namen so viel wie möglich zu bewirken, um die Qualität zu verbessern und die Ressourcen zu schützen, die die Geschäftswelt benötigt.

ARBEITNEHMER- UND MENSCHENRECHTSPOLITIK DES LUXUSRESORT SUSESİ

Das Susesi Luxury Resort Hotel betrachtet die Schaffung und Aufrechterhaltung eines fairen Arbeitsumfelds für seine Mitarbeiter, das den nationalen und internationalen Gesetzen und Vorschriften entspricht, als eine seiner obersten Prioritäten, basierend auf dem Verständnis, dass alle Menschen gleich und frei in Bezug auf ihre Rechte und Würde sind. Wir sind uns unserer Verantwortung bewusst, in unseren Beziehungen zu unseren Mitarbeitern, Gästen, Lieferanten, der lokalen Gemeinschaft und allen anderen Geschäftspartnern in Übereinstimmung mit den Menschenrechten zu handeln und diese zu schützen und sie zu ermutigen, in dieser Hinsicht sensibel zu sein. Jeder, der im Susesi Luxury Resort Hotel arbeitet, genießt gleichermaßen alle gesetzlich anerkannten Rechte und Freiheiten. Jegliche Diskriminierung oder Belästigung, einschließlich der Diskriminierung aufgrund des Geschlechts, der Sprache, der Rasse, der Religion, der Weltanschauung, der Sekte, der philosophischen und politischen Meinung, der ethnischen Herkunft, des Vermögens, der Geburt, des Familienstands, des Gesundheitszustands, einer Behinderung oder des Alters, wird nicht geduldet.

Unsere Prinzipien:

- im Einklang mit der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte der Vereinten Nationen zu handeln
- Bevorzugung regionaler und lokaler Lieferanten und Partner
- Regelmäßige Schulung unserer Mitarbeiter zu Arbeitsnormen und Menschenrechtsfragen
- Kein Einsatz von Kinderarbeit
- Bereitstellung gleicher und standardisierter Arbeitsbedingungen
- eine Vergütungspolitik zu verfolgen, die den verbotenen Vorschriften und Normen entspricht
- eine faire und transparente Einstellungspolitik zu verfolgen, die auf Vielfalt, Gleichberechtigung und Integration beruht
- Mitteilung unserer Beschwerde- und Disziplinarverfahren an alle Mitarbeiter bei deren Arbeitssantritt
- Bereitstellung von Schulungsmöglichkeiten für die berufliche und persönliche Entwicklung aller unserer Mitarbeiter
- Einholen von Mitarbeiter-Feedback zur Verbesserung des Wohlbefindens am Arbeitsplatz

Wir verpflichten uns, unsere Arbeit kontinuierlich zu verbessern, um ein gesundes und sicheres Arbeitsumfeld in unserer Einrichtung zu gewährleisten.

- To collect employee feedback to improve their well-being in the workplace.

We undertake that we will continue to improve all the works we have done in order to ensure a healthy and safe working environment in our facility.



SUSESI LUXUSRESORT POLITIK DES GEMEINSCHAFTLICHEN ZUSAMMENHALTS

Das Susesi Luxury Resort Hotel sind bestrebt, die lokale Gemeinschaft, in der wir uns befinden, zu unterstützen und mit ihr zusammenzuarbeiten.

Wir verpflichten uns, jede Dienstleistung in unserer Einrichtung so durchzuführen, dass die Kultur, das Erbe und die lokale Wirtschaft des Reiseziels erhalten und gefördert werden.

Wir sind davon überzeugt, dass ein ständiger Dialog mit unserer lokalen Gemeinschaft zum Wohlbefinden und zum Lebensunterhalt der Menschen vor Ort beiträgt.

Unser Ziel ist es, Initiativen zu unterstützen, die die lokale Wirtschaft und das Gemeinwesen entwickeln und die lokale Kultur, Traditionen und Lebensweise respektieren und bewahren.

Um unsere Ziele zu verwirklichen:

- Wir ermutigen unsere Gäste, die Geschichte, die Kultur und die Traditionen des Reiseziels sowie die lokalen Produkte und Dienstleistungen zu erkunden, die in Zusammenarbeit mit der örtlichen Gemeinde angeboten werden.
- Wir leiten unsere Gäste an, wie sie sich außerhalb des Resorts verantwortungsbewusst gegenüber Einheimischen, Flora und Fauna verhalten sollen.
- Wann immer möglich, bevorzugen wir lokale und regionale Produkte und Dienstleistungen, wie in unserer Einkaufspolitik festgelegt.
- Wir bieten Beschäftigungsmöglichkeiten für Einheimische, indem wir bei der Einstellung von Mitarbeitern, die vor Ort leben, den Vorzug geben.
- Wir unterstützen lokale Initiativen zum Schutz unserer Strände, indem wir mit unseren Mitarbeitern regelmäßig Strandsäuberungen durchführen.
- Da wir uns der Bedeutung der sozialen Verantwortung und ihrer führenden Rolle in der Gesellschaft bewusst sind, beteiligen wir uns an Projekten der sozialen Verantwortung.

Wir verpflichten uns, unsere gesamte Arbeit im Zusammenhang mit der sozialen Harmonisierung in unserer Einrichtung kontinuierlich zu verbessern.

SUSESI LUXUSRESORT POLITIK GEGEN KINDESMISSBRAUCH

Im Susesi Luxury Resort werden die Personalausweise oder gültigen Reisepässe der Kinder, die sowohl von einheimischen als auch von ausländischen Gästen mitgebracht werden, zu Beginn des Aufenthalts vom Personal an der Rezeption überprüft, und die Gäste werden darauf hingewiesen, dass sie diese Dokumente während ihres Aufenthalts mit sich führen müssen. Im Einklang mit diesen Dokumenten können einige Aufzeichnungen und Formulare im Hotel aufbewahrt werden, und falls erforderlich, sollte die Hotelleitung die amtlichen Behörden oder die Polizei über diese Dokumente informieren.

Wenn eine verdächtige Situation (gefälschtes Dokument, gefälschter Pass, nicht übereinstimmender Nachname oder Bild usw.) in Bezug auf die Ausweispapiere oder Pässe der Kinder, die von einheimischen oder ausländischen Gästen während des Check-In mitgebracht werden, festgestellt wird, wird der Leiter des Front Office informiert und nachverfolgt. Der Generaldirektor wird ebenfalls unverzüglich über die verdächtige Situation informiert, und wenn es für notwendig erachtet wird, muss der Gast genauere Informationen über das begleitende Kind teilen.

Wenn eine abnormale Situation in der Kleidung und im Verhalten der Gäste, die mit Kindern, während der Check-In kommen, bemerkt wird, werden der Front Office Manager und die H/K-Abteilung informiert, und diese Gäste werden während ihres Aufenthalts weiterverfolgt. Die Unterbringung von Kindern ist gültig, wenn sie im selben Zimmer mit mindestens einem Erwachsenen übernachten. Es ist den Gästen des Hotels, auch wenn es sich um Kinder handelt, untersagt, ohne Wissen der Hotelleitung Besucher zu empfangen.

Zu den Rechten der Kinder sind folgende Punkte zu beachten:

- Körperliche und verbale Gewalt - Missbrauch. Der Missbrauch kann durch Eltern, Betreuer, Hotelpersonal oder Gäste erfolgen.
- Kinder über einen längeren Zeitraum in einem Raum eingeschlossen zu halten.
- Alleingelassen werden, ohne Eltern oder Betreuer in der Einrichtung allein gelassen werden.
- Sie sollen Arbeiten verrichten, die auch Erwachsene machen sollen, oder sie sollen sie ohne besondere Bedingungen machen.
- Sexueller Missbrauch, Pornografie.
- Sie dazu bringen, Schwarzarbeit zu verrichten.

Mitarbeiter oder Gäste, die mit den oben genannten Situationen konfrontiert werden, sollten sofort die Geschäftsleitung und ihren Vorgesetzten informieren.

Gäste und begleitende Kinder, die Unterkunftsleistungen erwerben, müssen während ihres Aufenthalts alle im Hotel geltenden Regeln und Vorschriften sowie alle geltenden türkischen Gesetze und Vorschriften einhalten. Sie müssen sich auch entsprechend den allgemeinen Sitten und Gebräuchen der Gesellschaft verhalten und sich von Verhaltensweisen fernhalten, die anderen Gästen Unbehagen bereiten könnten. Gäste, die sich nicht vorschriftsmäßig verhalten und trotz der Ermahnungen der Hotelleitung weiterhin Störungen verursachen, müssen mit Hilfe des Sales Marketing Managers, des Front Office Managers und des General Managers in Absprache mit der Agentur aus der Einrichtung entfernt werden.

UMWELTLEISTUNG

ENERGIEMANAGEMENT

Das Susesi Luxury Resort verwendet Strom, Heizöl und Erdgas als Energie. Um elektrische Energie zu sparen, werden in allen Bereichen der Einrichtung Energiesparlampen verwendet, und im Hauptrestaurant und in den allgemeinen Bereichen werden versteckte Leuchten mit Led-Beleuchtung eingesetzt. Bewegungs- oder lichtempfindliche Beleuchtungssysteme werden in Personalbereichen, allgemeinen WCs, Lagern usw. eingesetzt. Die Anlage verfügt über ein zentrales Heiz- und Kühlsystem, das sich automatisch abschaltet, wenn die Balkontüren und Fenster in den Zimmern geöffnet werden. Das Heiz- und Kühlsystem in der Anlage wird automatisch gesteuert. Der Zugang zu den Zimmern erfolgt über ein Kartensystem. In der Sauna gibt es ein Zeitsteuerungssystem. Die Kalibrierung von Messgeräten und Kühlhäusern wird in regelmäßigen Abständen durchgeführt. Die Anlage wird von einem bei der EMO eingetragenen Elektroingenieur extern betreut und erfüllt das Energieeffizienzgesetz. Alle Arten von Energie, die verbraucht werden, werden vom Technischen Dienst erfasst. Die Maßnahmen für Unfälle und Notfälle, die durch die verwendeten Energiearten verursacht werden können, und das Verhalten in Notfällen sind im Notfallplan festgelegt.

WASSERMANAGEMENT

Im Susesi Luxury Resort wird das Leitungswasser von ASAT geliefert und das Brunnenwasser wird für die Gartenbewässerung verwendet. Das Wasser aus dem Leitungsnetz wird in Wassertanks innerhalb der Anlage gesammelt, die regelmäßig gereinigt werden. Im allgemeinen Bereich der WC-Spülbecken befindet sich eine Fotozellenbatterie. WC-Siphons sind 3-6 Liter groß und sparsam. Um Wasser zu sparen, wird der Wasserdruck in den Zimmern und in den Waschbecken der Duschen durch einen Spartank erhöht. Das in den Ausgleichsbehältern des Pools verwendete Rückspülwasser spart Wasser, indem es den Wasserdruck erhöht. Der technische Dienst führt täglich Wassermessungen durch und zeichnet sie auf.

METHODEN ZUM SCHUTZ VOR WASSERVERSCHMUTZUNG

Das Umweltteam ist für die Entwicklung und Aktualisierung der Methoden zum Schutz der Wasserverschmutzung im Susesi Luxury Resort verantwortlich. Der größte Teil des in der Anlage anfallenden Abwassers ist häusliches Abwasser. Diese werden in die Kanalisation eingeleitet und verursachen keine Umweltschäden. Die in der Anlage anfallenden Abwässer werden in das ASAT-Abwasserbehandlungszentrum in der Region Belek geleitet. Das Abwasser wird hier behandelt, und die Kläranlage sendet in regelmäßigen Abständen die Ergebnisse der Abwasseranalysen an unsere Einrichtung. Die Anlage wird gemäß der Gewässerschutzverordnung vorbereitet und durchgeführt.

MANAGEMENT DER LUFTREINHALTUNG

Die Aktivitäten des Susesi Luxury Resorts führen nicht zu einer Luftverschmutzung. Es gibt einen Ventilator im zentralen Klimagerät und einen Vorfilter im Lüftungsgerät. Die in Lüftungsanlagen verwendeten Kältemittel wurden auf FCKW-freie Flüssigkeiten umgestellt. In Lüftungsanlagen werden Luftauslässe, Rohre und Kanäle, Filter und Kühlschlangen regelmäßig gereinigt. Heizöl, das in Heizkesseln und Generatoren verwendet wird, ist ein Brennstoff, der keine Luftverschmutzung verursacht. Die Methoden zum Schutz der Luftqualität in der Anlage werden gemäß der Verordnung über die Beurteilung und das Management der Luftqualität in der türkischen Umweltgesetzgebung durchgeführt. Das Umweltteam ist für die Entwicklung und Aktualisierung verantwortlich.

LÄRMSCHUTZMANAGEMENT

Es gibt keine Lärmbelästigung durch die Aktivitäten des Susesi Luxury Resort. Der Lärmpegel liegt unter den gesetzlichen Vorschriften. Lärmmessungen an Orten wie Diskotheken, die aufgrund des hohen Lärms Lärmbelästigungen verursachen können, werden in regelmäßigen Abständen von einer externen Firma durchgeführt. Lärmschutzmaßnahmen werden gemäß der Verordnung über die Bewertung und Bekämpfung von Umgebungslärm vorbereitet und durchgeführt. Das Umweltteam ist für die Entwicklung und Aktualisierung verantwortlich.

CHEMIKALIENMANAGEMENT

Die in der Anlage verwendeten Reinigungs- und Desinfektionschemikalien werden in verschiedenen Chemikalienlagern aufbewahrt, die unter der Verantwortung und Kontrolle der Abteilungen stehen, die sie verwenden. Die Sicherheitsdatenblätter für Reinigungschemikalien werden in der entsprechenden Abteilung aufbewahrt und kontrolliert verwendet. Dosierpumpen werden vielerorts eingesetzt, um den unnötigen Einsatz von Chemikalien zu vermeiden. Ozon wird zur Desinfektion von Gemüse und Obst in der Küche und im Gastgewerbe eingesetzt. Dadurch werden Umweltschäden minimiert und der Wasserverbrauch gesenkt. Was im Falle des Verschüttens von Chemikalien zu tun ist, ist im Notfallplan enthalten.

GARTENMANAGEMENT

Der Garten der Anlage wird als Grünfläche ständig verbessert. Aufforstung und Zierpflanzen werden gepflanzt und gepflegt. Brunnenwasser wird für die Gartenbewässerung in der Anlage verwendet. Das Gießen der Pflanzen erfolgt in den Abendstunden, um Wasser zu sparen. Zugleich wird die Effizienz gesteigert. Es gibt ein System, das dafür sorgt, dass das im Garten verbrauchte Wasser automatisch über eine Zeitschaltuhr abgeschaltet wird, und es werden sparsame Bewässerungsmethoden wie Tropf- und Sprinkleranlagen eingesetzt. Die Abfälle, die bei der Gartenarbeit anfallen, werden in der entsprechenden Abteilung im Bereich für pflanzliche Abfälle deponiert und an den Abfalllieferanten geliefert.

ABFALLMANAGEMENT

Feste Abfälle, die durch die Aktivitäten der Anlage entstehen, werden in Produktions-, Verpackungs- und Haushaltsabfälle unterteilt. Die Abfälle werden von den zuständigen Mitarbeitern in den dafür vorgesehenen Bereichen innerhalb der Anlage gesammelt, bis sie an das Abfallunternehmen geliefert und in den für die jeweilige Klasse vorgesehenen Abschnitten im Abfallbereich abgestellt werden. Das Umweltteam ist für die Bestimmung der für die Abfallsammlung verantwortlichen Personen und die Festlegung der Abfallsammelgebiete zuständig. Geeignete feste Abfälle (z. B. Pappe, Glas, Kunststoff), die bei den Aktivitäten der Anlage anfallen, werden zur Wiederverwertung an den Lieferanten der Abfallsammlung geliefert.

Alle Mitarbeiter der Anlage sind für die Mülltrennung verantwortlich.

CO2-FUSSABDRUCK CO2-EMISSIONEN

Kohlenstoff-Fußabdruck: Er bezeichnet den Schaden, den Einzelpersonen und Unternehmen der Welt durch die Nutzung von Energie direkt oder durch die Herstellung der von Einzelpersonen und Unternehmen direkt oder durch die Herstellung der von ihnen verwendeten Produkte durch die Emission von Kohlendioxid (CO₂), das durch die Nutzung fossiler Brennstoffe in die Atmosphäre ausgestoßen wird, zufügen. Der Gesamtverbrauch an Strom, Flüssiggas, Holzkohle, Hotelfahrzeugen und Diesel wirkt sich auf die Kohlenstoffemissionen aus.

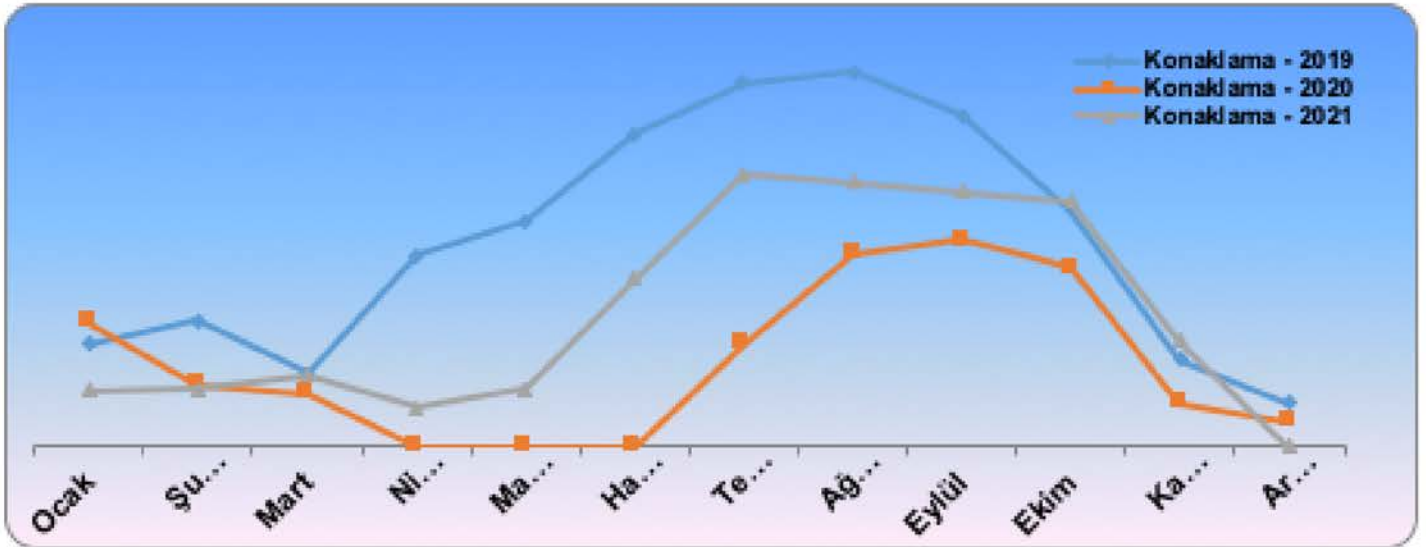
Die Wege, die wir zur Emissionsminderung beschreiten werden;

- Wir bemühen uns, den Energieverbrauch durch den Einsatz energieeffizienter Maschinen und Anlagen zu senken.
- Recycling: Wir wollen die Recyclingeffizienz von Abfällen wie Glas, Papier, Plastik und Metall in unseren Hotels erhöhen, indem wir das Bewusstsein des Personals schärfen.
- Indem wir unsere Lieferanten aus der unmittelbaren Umgebung auswählen, minimieren wir den CO₂-Ausstoß der Lieferfahrzeuge der Zulieferbetriebe und reduzieren die Emissionen, die in die Natur abgegeben werden.

UNSERE ZIELE FÜR DIE UMWELTBELASTUNG

- * Realisierung eines Pro-Kopf-Stromverbrauchs von 51,70 kwh im Jahr 2022.
- *
- * Der Wasserverbrauch soll im Jahr 2022 bei 0,72 m³ pro Kopf liegen.
- *
- * Der Erdgasverbrauch soll im Jahr 2022 bei 3,60 sm³ pro Kopf liegen.
- *
- * Die Menge an gefährlichen Abfällen soll im Jahr 2022 bei 0,013 kg pro Person liegen.
- *
- * Im Jahr 2022 soll die Menge der Verpackungsabfälle auf 0,20 kg pro Person reduziert werden.
- *
- * Im Jahr 2022 soll der Verbrauch von Chemikalien in der Haushaltsabteilung auf 0,042 kg pro Person gesenkt werden.
- *
- * Im Jahr 2022 soll der Verbrauch von Chemikalien in der Stewarding-Abteilung auf 0,11 kg pro Person gesenkt werden.
- *
- * Steigerung des Ergebnisses der Umwelterhebung auf 95 % im Jahr 2022.
- *
- * Im Jahr 2022 soll die im Garten verbrauchte Wassermenge 4,77 m³ pro Hektar betragen.
- *
- * Verringerung der Mitarbeiterfluktuation um 5 % im Jahr 2022 im Vergleich zum Vorjahr.
- *
- * Im Jahr 2022 sollen neu eingestellte Mitarbeiter zu 100 % in den Bereichen sozialer Zusammenhalt und Menschenrechte geschult werden.

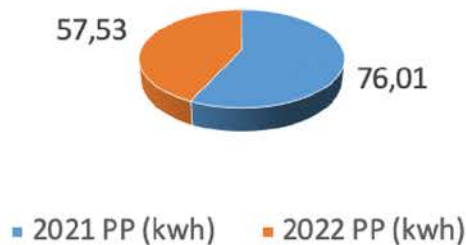
UNSERE ZIELBEWERTUNGEN:
STROMVERBRAUCH



Monat	Stromverbrauch pro Übernachtung (kwh)					
	2021			2022		
	gesamter Verbrauch	Übernachtung	PP	gesamter Verbrauch	Übernachtung	PP
Januar	509184,09	6358	80,09	872.650,78	11.836,00	73,73
Februar	504601,65	6448	78,26	733.811,23	10.108,00	72,60
März	583197,3	8100,5	72,00	827.063,88	9.547,00	86,63
April	564580,807	4282	131,85	684.155,35	7.780,00	87,94
Mai	708929,55	6366	111,36	1.014.311,62	20.400,00	49,72
Juni	977054,4	19063,5	51,25	1.304.949,10	34.842,00	37,45
Halbjährlicher Durchschnitt	3847547,80	50618,00	76,01	5.436.941,94	94.513,00	57,53

STROMVERBRAUCH

Halbjährlicher Stromverbrauchsdurchschnitt pro Übernachtung



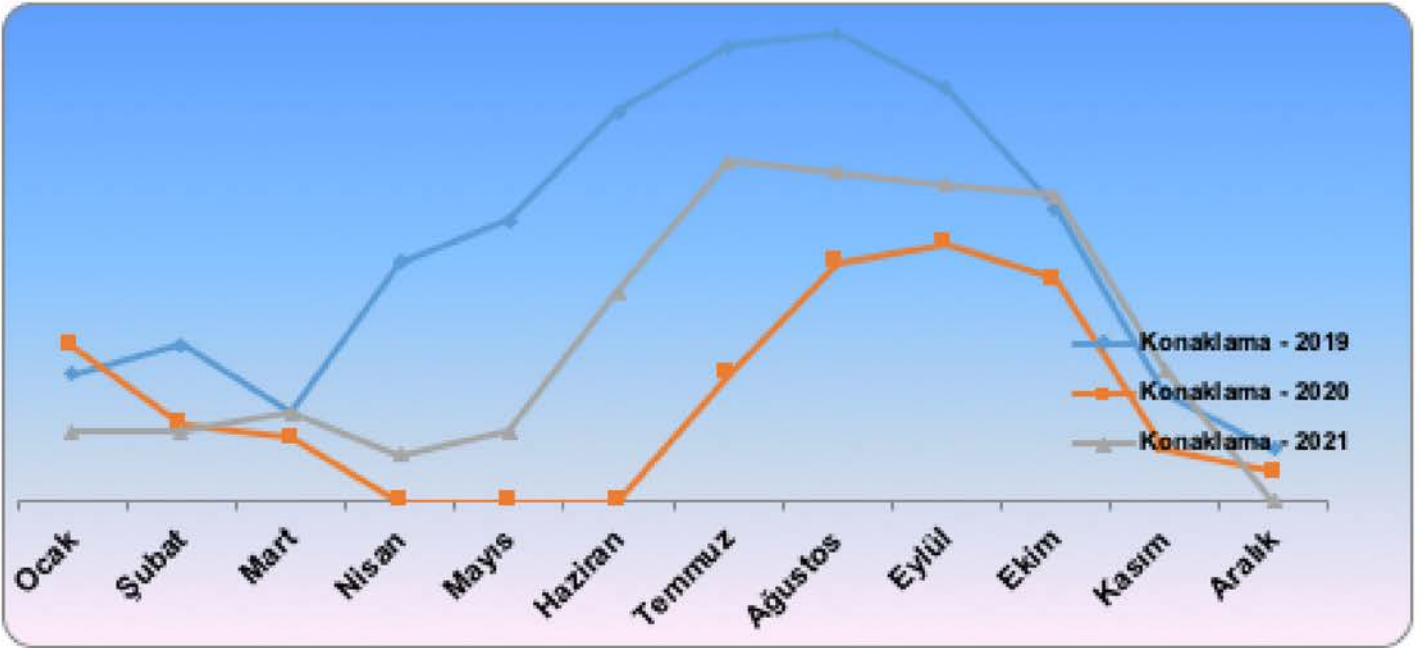
Ergebnis

In der ersten Jahreshälfte sind wir hinter unserem Verbrauchsziel von 51,79 m³ pro Kopf zurückgeblieben. Wir werden einige zusätzliche Maßnahmen ergreifen müssen, um unser Ziel zu erreichen.

Empfehlung

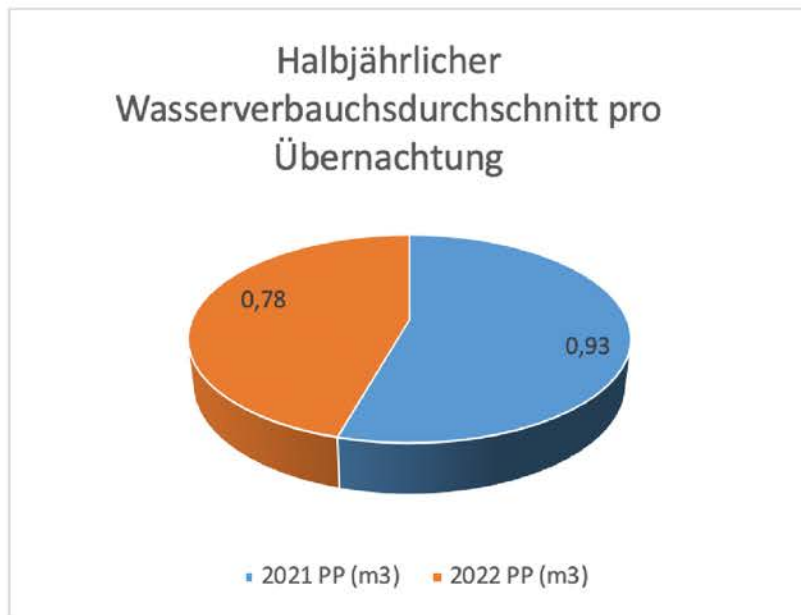
- Umfassende Schulung aller neuen Mitarbeiter zum Thema Stromverbrauch
- Kontinuierliche Steuerung von Energiesparern und Türschaltern in den Räumen
- Zusätzlich zu den allgemeinen Schulungen zum Stromverbrauch betonen alle Abteilungen die Bedeutung des Themas in täglichen Versammlungen
- Kontinuierliche Überwachung ungenutzter Bereiche, Ausschalten der Beleuchtung, Reduzierung der Anzahl der Leuchten

WASSERVERBRAUCH



Monat	Wasserverbrauch pro Übernachtung (m³)					
	2021			2022		
	gesamter Verbrauch	Übernachtung	PP	gesamter Verbrauch	Übernachtung	PP
Januar	4240,00	6358	0,67	6.830,00	11.836,00	0,58
Februar	5060,00	6448	0,78	7.840,00	10.108,00	0,78
März	7120,00	8100,5	0,88	7.640,00	9.547,00	0,80
April	9340,00	4282	2,18	14.680,00	7.780,00	1,89
Mai	8390,00	6366	1,32	15.100,00	20.400,00	0,74
Juni	12810,00	19063,5	0,67	21.970,00	34.842,00	0,63
Halbjährlicher Durchschnitt	46960,00	50618,00	0,93	74.060,00	94.513,00	0,78

WASSERVERBRAUCH



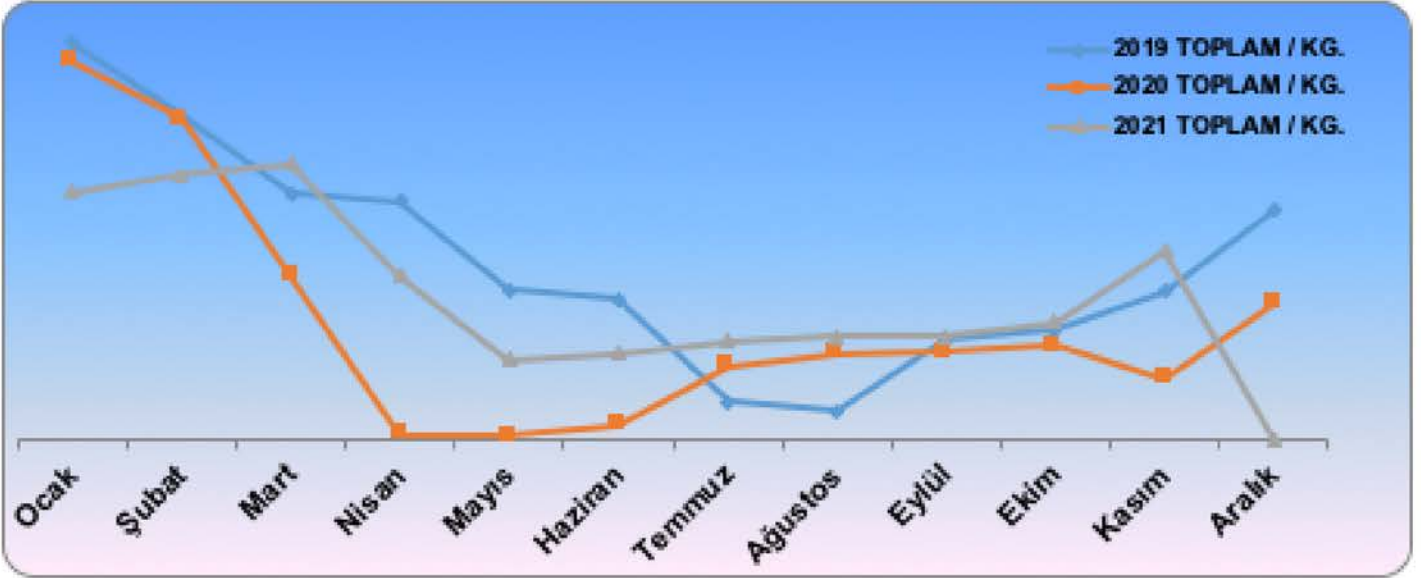
Ergebnis

In der ersten Jahreshälfte sind wir hinter unserem Verbrauchsziel von 0,72 m³ pro Kopf zurückgeblieben. Wenn wir unser Ziel von 0,72 m³ pro Kopf erreichen wollen, müssen wir einige zusätzliche Maßnahmen ergreifen.

Empfehlung:

- Umfassende Schulung aller neuen Mitarbeiter zum Thema Wasserverbrauch
- Sofortiges Eingreifen und Beseitigung von Wasserlecks und Störungen im Personal- und Gästebereich
- Zusätzlich zu den allgemeinen Schulungen zum Wasserverbrauch betonen alle Abteilungen die Bedeutung des Themas in täglichen Versammlungen

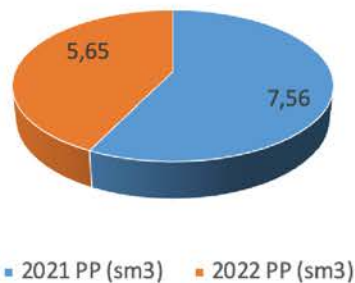
ERDGASVERBRAUCH



Monat	Erdgasverbrauch pro Übernachtung (m³)					
	2021			2022		
	gesamter Verbrauch	Übernachtung	PP	gesamter Verbrauch	Übernachtung	PP
Januar	85059	6358	13,38	145.500,00	11.836,00	12,29
Februar	90537	6448	14,04	121.772,00	10.108,00	12,05
März	94476	8100,5	11,66	137.784,00	9.547,00	14,43
April	55949	4282	13,07	51.013,00	7.780,00	6,56
Mai	27181	6366	4,27	40.627,00	20.400,00	1,99
Juni	29377	19063,5	1,54	37.717,00	34.842,00	1,08
Halbjährlicher Durchschnitt	382579,00	50618,00	7,56	534.413,00	94.513,00	5,65

ERDGASVERBRAUCH

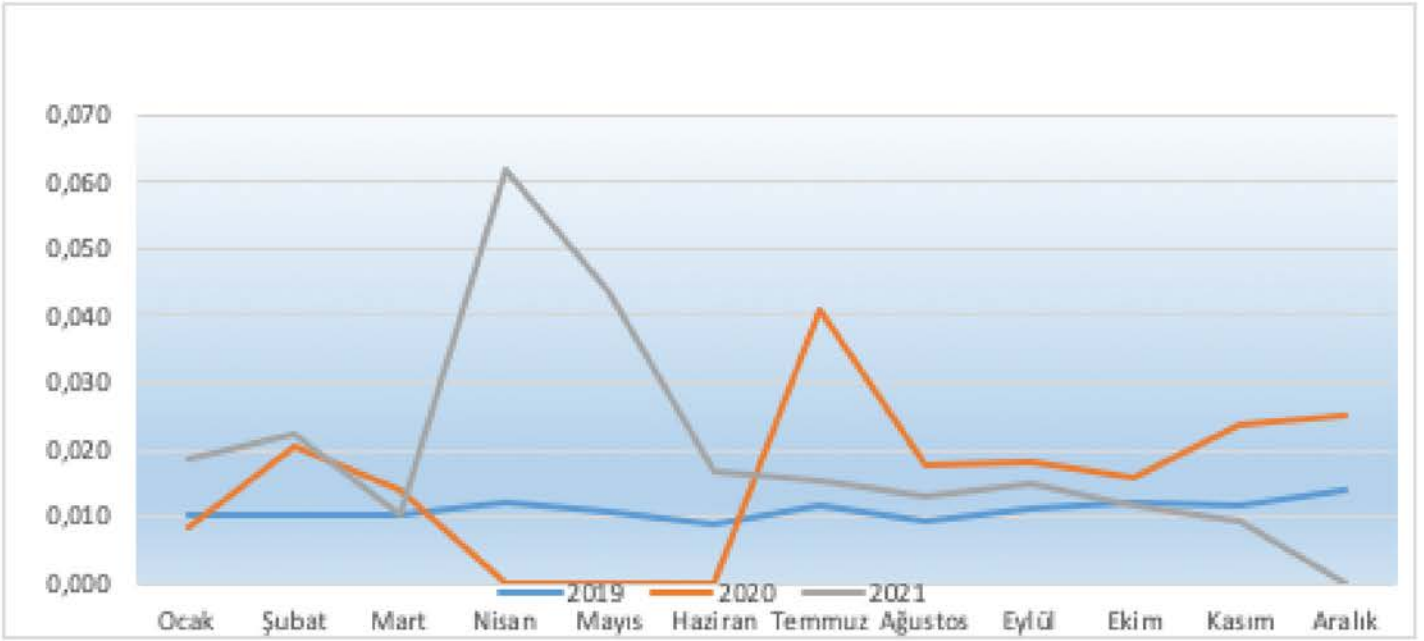
Halbjährlicher Erdgasverbrauchsdurchschnitt pro Übernachtung



Ergebnis

In der ersten Jahreshälfte sind wir hinter unserem Verbrauchsziel von 5,65 sm³ pro Kopf zurückgeblieben. Unser Ziel von 3,60 sm³ pro Person wird nach dem Quartalszeitraum neu bewertet werden.

SONDERMÜLLMENGE



Monat	Sondermüllmenge pro Übernachtung (kg)					
	2021			2022		
	Gesamt	Übernachtung	PP	Gesamt	Übernachtung	PP
Januar	68	6358	0,011	135,00	11.836,00	0,011
Februar	75	6448	0,012	102,00	10.108,00	0,010
März	116	8100,5	0,014	113,00	9.547,00	0,012
April	176	4282	0,041	106,00	7.780,00	0,014
Mai	185	6366	0,029	240,00	20.400,00	0,012
Juni	326	19063,5	0,017	392,00	34.842,00	0,011
Halbjährlicher Durchschnitt	946,00	50618,00	0,019	1.088,00	94.513,00	0,012

SONDERMÜLLMENGE

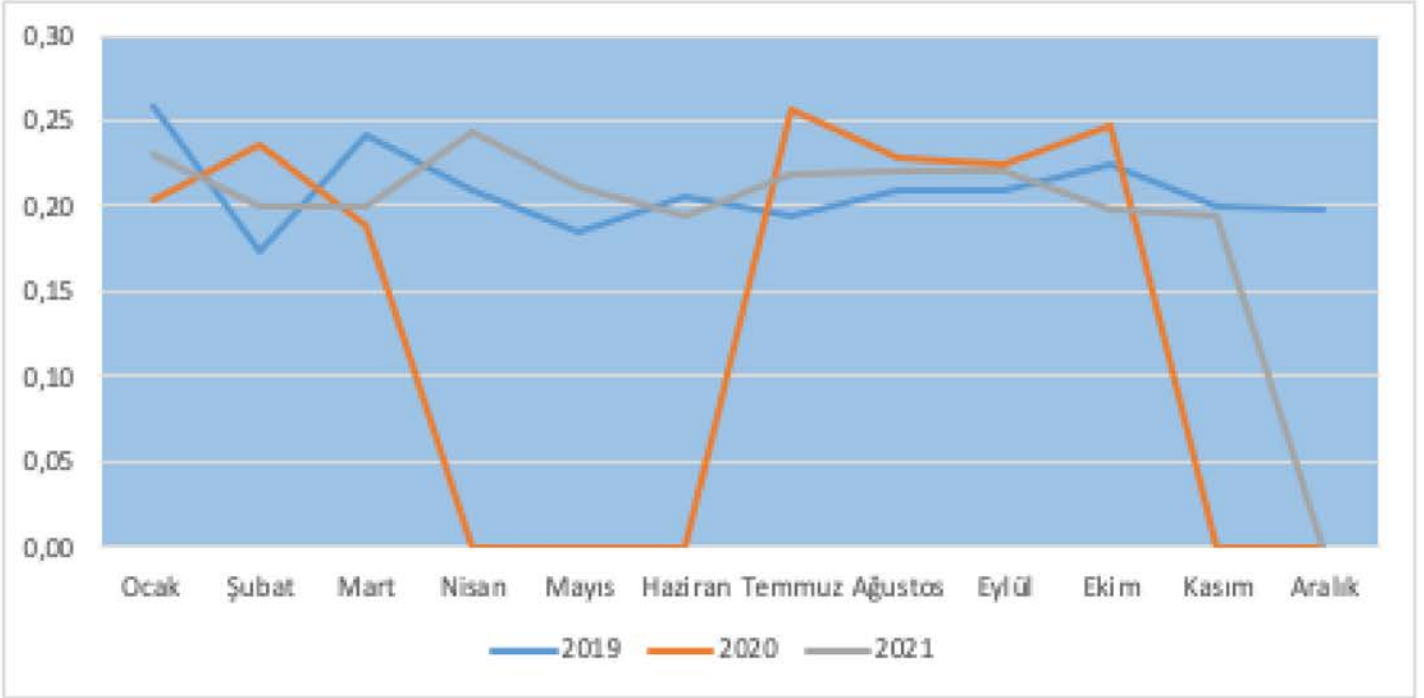
Halbjährlicher Sondermülldurchschnitt pro Übernachtung



Ergebnis

Wir haben unser Ziel von 0,013 kg Sondermüll pro Kopf in der ersten Jahreshälfte erreicht.

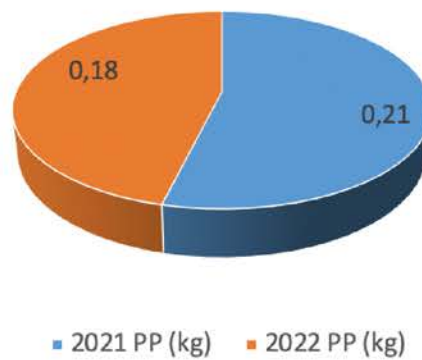
VERPACKUNGSMÜLLMENGE



Monat	Verpackungsmüllmenge pro Übernachtung (kg)					
	2021			2022		
	Gesamt	Übernachtung	PP	Gesamt	Übernachtung	PP
Januar	1462,24	6358	0,23	2.249,00	11.836,00	0,19
Februar	1289,7	6448	0,20	1.897,00	10.108,00	0,19
März	1620,2	8100,5	0,20	1.719,00	9.547,00	0,18
April	1042,76	4282	0,24	1.413,00	7.780,00	0,18
Mai	1340,76	6366	0,21	3.876,00	20.400,00	0,19
Juni	3696,8	19063,5	0,19	6.275,00	34.842,00	0,18
Halbjährlicher Durchschnitt	10452,46	50618,00	0,21	17.429,00	94.513,00	0,18

VERPACKUNGSMÜLLMENGE

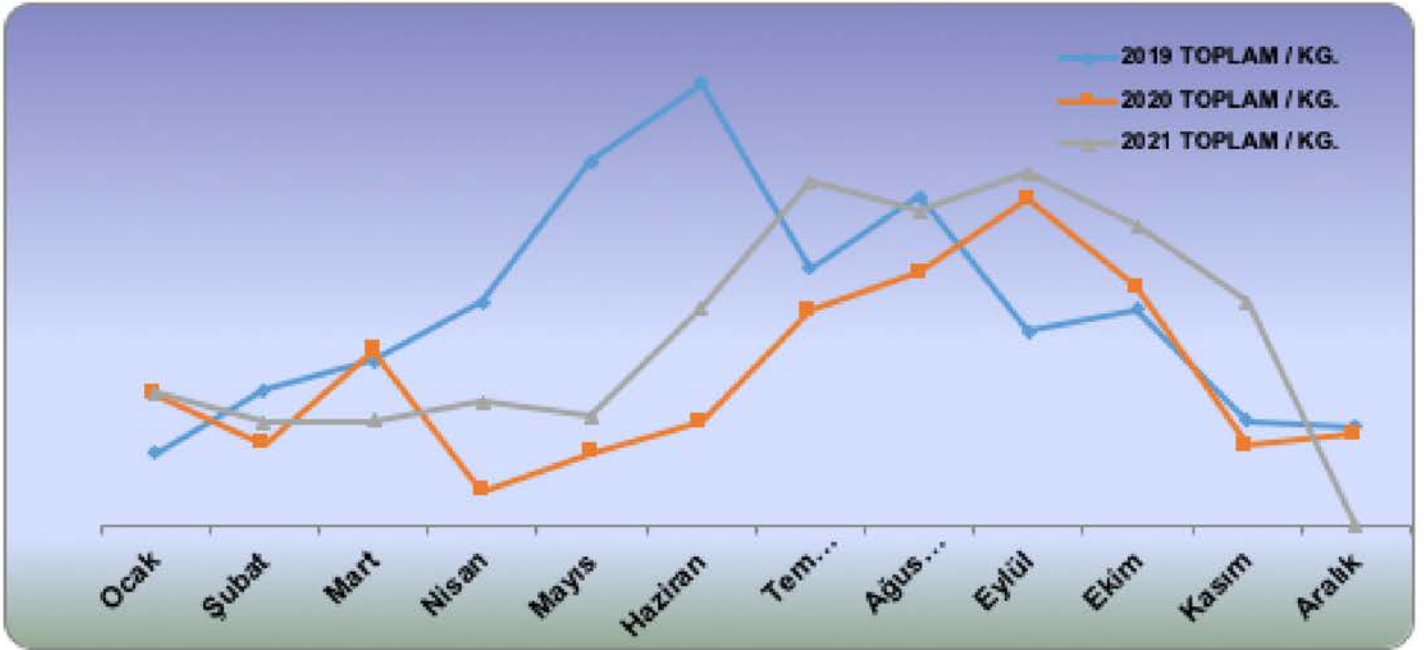
Halbjährlicher Verpackungsmülldurchschnitt pro Übernachtung



Ergebnis

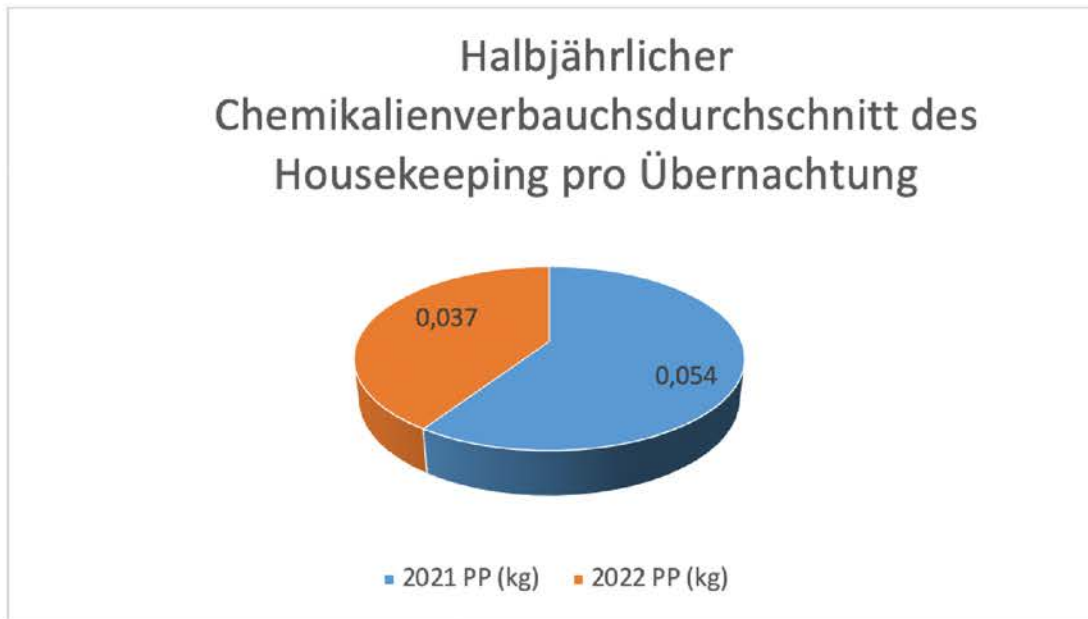
Wir haben unser Ziel von 0,20 kg Verpackungsmüll pro Kopf in der ersten Jahreshälfte erreicht.

CHEMIKALIENVERBRAUCH DES HOUSEKEEPING



Monat	Chemikalienverbrauchsmenge pro Übernachtung (kg)					
	2021			2022		
	Gesamt	Übernachtung	PP	Gesamt	Übernachtung	PP
Januar	462,91	6358	0,07	382,89	11.836,00	0,03
Februar	356,644	6448	0,06	340,00	10.108,00	0,03
März	363,688	8100,5	0,04	481,14	9.547,00	0,05
April	428,497	4282	0,10	639,70	7.780,00	0,08
Mai	381,109	6366	0,06	843,20	20.400,00	0,04
Juni	753,055	19063,5	0,04	804,28	34.842,00	0,02
Halbjährlicher Durchschnitt	2745,90	50618,00	0,054	3.491,21	94.513,00	0,037

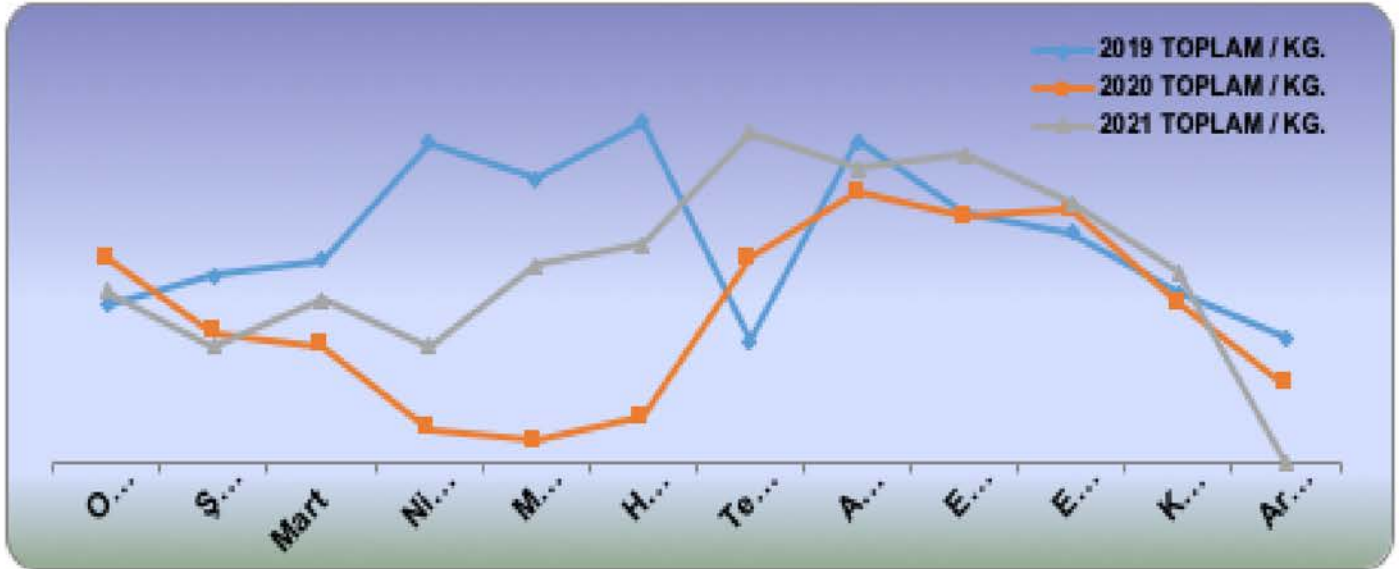
CHEMIKALIENVERBRAUCH DES HOUSEKEEPING



Ergebnis

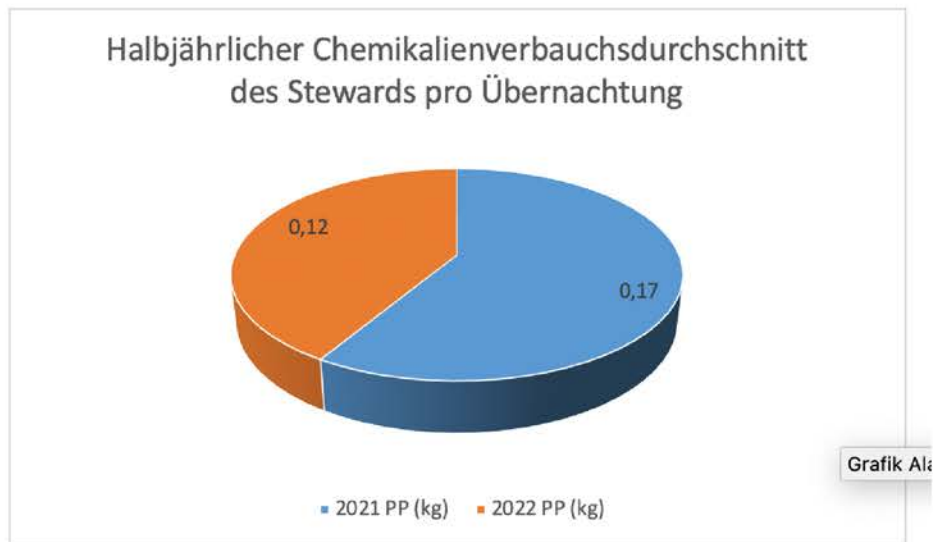
Wir haben unser Ziel von 0,042 kg Chemikalienverbrauch des Housekeeping pro Kopf in der ersten Jahreshälfte erreicht.

CHEMIKALIENVERBRAUCH DES STEWARD



Monat	Chemikalienverbrauchsmenge pro Übernachtung (kg)					
	2021			2022		
	Gesamt	Übernachtung	PP	Gesamt	Übernachtung	PP
Januar	1491,45	6358	0,23	1.467,85	11.836,00	0,12
Februar	1012,708	6448	0,16	1.537,90	10.108,00	0,15
März	1420,45	8100,5	0,18	1.579,04	9.547,00	0,17
April	1004,486	4282	0,23	1.489,02	7.780,00	0,19
Mai	1722,519	6366	0,27	2.418,72	20.400,00	0,12
Juni	1899,746	19063,5	0,10	2.922,76	34.842,00	0,08
Halbjährlicher Durchschnitt	8551,36	50618,00	0,17	11.415,28	94.513,00	0,12

CHEMIKALIENVERBRAUCH DES STEWARD



Ergebnis

In der ersten Jahreshälfte sind wir hinter unserem Verbrauchsziel von 0,11 kg pro Kopf zurückgeblieben. Wenn wir unser Ziel von 0,11 m³ pro Kopf erreichen wollen, müssen wir einige zusätzliche Maßnahmen ergreifen.

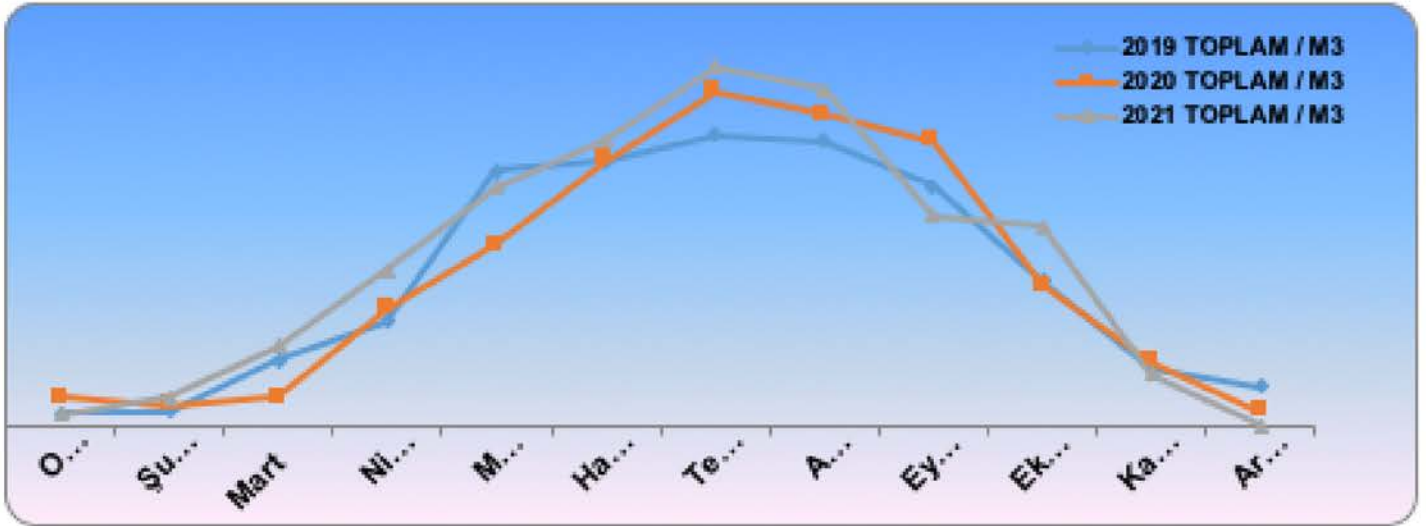
Empfehlung

- * Durchführung gesonderter Maßnahmen für Erzeugnisse mit hohem Verbrauch in der vorangegangenen Saison.
- * Umfassende Schulung aller neuen Mitarbeiter im Umgang mit Chemikalien und Überwachung ihrer Verwendung.

UMWELTVERTRÄGLICHKEITSPRÜFUNG

In der ersten Jahreshälfte lag das Ergebnis der Umwelterhebung bei 95,62 %, und wir scheinen unser Ziel erreicht zu haben.

WASSERVERBRAUCH IM GARTEN



Monat	Gartenwassermenge pro Hektar (m ³)			
	2021		2022	
	Gesamt	PP	Gesamt	PP
Januar	1.727,00	0,07	1.086,00	0,05
Februar	2.746,00	0,11	2.135,00	0,09
März	7.705,00	0,32	7.595,00	0,32
April	16.270,00	0,68	14.768,00	0,62
Mai	22.122,00	0,92	24.523,00	1,02
Juni	28.995,00	1,21	27.176,00	1,13
Halbjährlicher Durchschnitt	79565,00	3,32	77.283,00	3,22

WASSERVERBRAUCH IM GARTEN



Ergebnis

Wir haben unser Ziel von 4,77 m³ Gartenwasserverbrauch pro Hektar in der ersten Jahreshälfte erreicht

ARBEITS- UND MENSCHENRECHTE

Die Gewährleistung der Sicherheit unserer Mitarbeiter, Gäste und Lieferanten ist das Hauptziel unserer Tätigkeiten im Bereich des Arbeitsschutzes.

Basierend auf den gesetzlich festgelegten Regelungen und Vorschriften ist es die Hauptaufgabe unseres Unternehmens, die bestehenden Risiken, die zu Arbeitsunfällen und Berufskrankheiten führen können, in allen unseren Prozessen zu identifizieren, zu priorisieren und mit geeigneten Maßnahmen unter Kontrolle zu bringen, indem wir der Beseitigung des Risikos Priorität einräumen. Unser Hauptziel ist es, dass alle unsere Mitarbeiter vor der Arbeitsaufnahme zum Thema Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz geschult werden. Betrachtet man die erste Jahreshälfte, so haben alle unsere neuen Mitarbeiter vor ihrer Einstellung eine 100 %ige Schulung zum Thema Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz erhalten.

Ein weiteres wichtiges Ziel ist die Fluktuationsrate, die ein Indikator für die Bewertung der internen Humanressourcen und die Produktivität der Mitarbeiter ist. Unser Umsatzziel für 2022, die Mitarbeiterfluktuation um 5 % gegenüber dem Vorjahr zu senken, wurde im ersten Halbjahr erreicht. Für 2023 rechnen wir mit einem weiteren Rückgang der Mitarbeiterfluktuation um 5 %.

Wir schulen alle neuen Mitarbeiter in den Bereichen Soziales und Menschenrechte mit einer Teilnehmerquote von 100 %.

Unsere Mitarbeiter- und Menschenrechtspolitik wurde allen internen und externen Interessengruppen bekannt gegeben.

PERSONALABTEILUNG

Alle unsere Mitarbeiter werden in das Orientierungsschulungsprogramm einbezogen, und unsere Anlage, Regeln, Möglichkeiten und Erwartungen werden erläutert.

Es wurde ein Formular für die Einreichung von Vorschlägen erstellt, um die Beteiligung unserer Mitarbeiter zu gewährleisten. Auf diese Weise reichen alle Mitarbeiter ihre Vorschläge und Wünsche zur Verbesserung des Systems schriftlich bei der Geschäftsleitung ein.

Die Bedürfnisse der Mitarbeiter werden von der Unternehmensleitung ständig überprüft, indem bei Bedarf Sitzungen organisiert werden.

KOMMUNIKATION MIT UNSEREN STAKEHOLDERN

Durch persönliche Gespräche mit unseren Mitarbeitern, Abteilungsversammlungen und allgemeine Versammlungen, Meetings, Leistungsbeurteilungen, Vorschlags- und Antragsformulare, Durch persönliche Gespräche mit unseren Gästen, Zufriedenheitsumfragen, soziale Medien und Websites, Durch Dienstleistungs- und Produktspezifikationen mit Lieferanten, Lieferantenaudits, Auswahl- und Bewertungsformulare für Lieferanten, E-Mails, Durch soziale Projekte mit lokalen Gemeinschaften, durch Vorschläge und Anfragen, Durch Treffen mit sektoralen Gruppen, Das Unternehmen kommuniziert mit der Presse durch Interviews, Pressemitteilungen und soziale Medien.

UNTERSTÜTZUNG DER INTEGRATION IN DIE GEMEINSCHAFT

Wir sind bestrebt, regionale Lieferanten zu unterstützen, indem wir so viel wie möglich in der näheren Umgebung einkaufen.

Für das Jahr 2022 haben wir uns zum Ziel gesetzt, Produkte von mindestens 7 lokalen Herstellern zu kaufen. Bei der Auswertung der ersten Jahreshälfte zeigt sich, dass unser Ziel durch den Kauf von Produkten bei 8 lokalen Unternehmen erreicht wurde.

Wir tragen durch die Unterstützung von Nichtregierungsorganisationen zur Entwicklung der lokalen Kultur bei. Wir respektieren die Sitten und Gebräuche der Einheimischen und sichern unsere Kontinuität, ohne ihnen zu schaden. Wir geben unseren Gästen, die in unserem Hotel wohnen, Broschüren mit Informationen über historische Denkmäler, Museen, umliegende Restaurants und Einkaufszentren.

GÄSTEZUFRIEDENHEIT

Um die Gästezufriedenheit zu erhöhen, werden Risiken und Chancen ermittelt und die notwendigen Vorkehrungen getroffen, um die Anforderungen der Gäste zu erfüllen. Anfragen und Beschwerden, die über Gästebefragungen, Websites und persönliche Gespräche eingehen, werden ausgewertet, und es werden Maßnahmen zur Steigerung der Zufriedenheit geplant.

Um mehr Rückmeldungen von unseren Gästen zu erhalten, wurden ihnen die Umfragen online vorgelegt.

Im Jahr 2021 wurden die eingegangenen Anträge, Beschwerden und Vorschläge ausgewertet, Aktionspläne unter Berücksichtigung der Reihenfolge und Anzahl der Prioritäten erstellt und das Investitionsbudget entsprechend gestaltet.

Für das Jahr 2022 wird die gleiche Bewertung vorgenommen.